

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1235200026940 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 05.09.2023 за
ГРН 1235200026940



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 00D176F3139A176F4EA6596EBAED631ED4

Владелец: Спорышева Ирина Львовна

Заместитель начальника инспекции

Действителен: с 31.03.2023 по 23.06.2024

Утвержден

Решением Учредителя №Р-1 от "31" июля 2023 года

УСТАВ

Нижегородского Благотворительного Фонда «Радость»

г. Нижний Новгород

2023 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Нижегородский Благотворительный Фонд «Радость» (далее - Фонд) создается в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", Федеральным законом от 11.08.1995 N 135-ФЗ "О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)", иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими деятельность фондов.

1.2. Полное наименование Фонда: **Нижегородский Благотворительный Фонд «Радость»**.

1.3. Сокращенное наименование Фонда: **НБФ «Радость»**.

1.4. Фонд является не имеющей членства некоммерческой благотворительной организацией.

1.5. Деятельность Фонда основывается на принципах законности, равноправия, самоуправления, хозяйственной самостоятельности.

1.6. Фонд не имеет в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли и не распределяет прибыль между учредителями. В случае получения прибыли в результате деятельности Фонда она направляется на реализацию уставных целей.

1.7. Фонд приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации. Учредитель не отвечает по обязательствам созданного им Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам Учредителя.

1.8. Фонд имеет в собственности обособленное имущество, учитываемое на самостоятельном балансе, осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с Уставом, отвечает по своим обязательствам этим имуществом. Имущество, переданное Фонду Учредителем, является собственностью Фонда.

1.9. Фонд имеет печать с полным наименованием Фонда на русском языке. Фонд вправе иметь штампы и бланки с собственным наименованием.

1.10. Фонд может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, открывать счета в банках на территории Российской Федерации, быть истцом и ответчиком в суде.

1.11. Фонд вправе участвовать в ассоциациях и союзах, заниматься приносящей доход деятельностью, необходимой для достижения уставных целей. Для осуществления предпринимательской деятельности Фонд вправе создавать хозяйственные общества или участвовать в них.

1.12. Фонд обязан размещать в информационно-телекоммуникационной сети Интернет или предоставлять средства массовой информации для опубликования отчеты об использовании своего имущества в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации. Фонд обеспечивает открытый доступ, включая доступ средств массовой информации, к своим ежегодным отчетам.

1.13. Фонд создается без ограничения срока деятельности.

1.14. Место нахождения Фонда: Российская Федерация, Нижегородская область, г.о. город Нижний Новгород, г. Нижний Новгород.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

2.1. Фонд создан для формирования имущества на основе добровольных имущественных взносов, иных не запрещенных законом поступлений и использования данного имущества для осуществления благотворительной деятельности в целях:

- социальной поддержки и защиты граждан, включая улучшение материального положения малообеспеченных, социальную реабилитацию безработных, инвалидов и иных лиц, которые в силу своих физических или интеллектуальных особенностей, других обстоятельств не способны самостоятельно реализовать свои права и законные интересы;
- содействия защите материнства, детства и отцовства;
- содействия деятельности в сфере профилактики и охраны здоровья граждан, а также пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан;
- социальной реабилитации детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, безнадзорных детей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- содействия добровольческой (волонтерской) деятельности;
- содействия деятельности по производству и (или) распространению социальной рекламы;
- содействия в оказании медицинской помощи в организациях, оказывающих медицинскую помощь.

2.2. Для достижения уставных целей Фонд осуществляет следующие виды деятельности (предмет деятельности Фонда):

- привлечение инвесторов к финансированию благотворительной деятельности Фонда;
- аккумулирование имущества и направление его на уставные цели Фонда;
- привлечение к деятельности Фонда добровольцев и иных лиц, желающих оказать помощь;
- взаимодействие с органами государственной власти и местного самоуправления;
- оказание безвозмездной помощи и поддержки гражданам, находящимся в тяжелой жизненной ситуации (малообеспеченным, безработным, инвалидам, детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, безнадзорным детям, детям, находящимся в трудной жизненной ситуации иным лицам, которые в силу своих физических или интеллектуальных особенностей, других обстоятельств не способны самостоятельно реализовать свои права и законные интересы), путем предоставления пожертвований в денежной и натуральной форме, выплаты стипендий, премий, оплаты услуг специалистов, оказания консультаций в соответствии с уставными целями Фонда;
- содействие в разработке и реализации проектов, направленных на социальную поддержку и защиту граждан, находящихся в тяжелой жизненной ситуации, связанных с уставными целями Фонда (благотворительных акций и программ, конференций, выставок, фестивалей, конкурсов, аукционов), в том числе совместно с другими организациями и гражданами, а также участие в таких проектах;
- организационное и финансовое содействие в обеспечении питанием, медикаментами, медицинскими услугами, медицинской техникой и оборудованием, граждан, находящихся в тяжелой жизненной ситуации;
- оказание материальной и иной помощи лечебным учреждениям, социально-реабилитационным центрам, а также иным организациям, оказывающим услуги

гражданам, находящимся в тяжелой жизненной ситуации;

- содействие в организации трудоустройства и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями и иных лиц, которые в силу своих особенностей не способны самостоятельно реализовать свои права и законные интересы;

- содействие в организации обучения и переобучения для лиц с ограниченными возможностями, безработных, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, безнадзорных детей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, иных лиц, которые в силу своих особенностей не способны самостоятельно реализовать свои права и законные интересы;

- оказание консультационных и информационных услуг гражданам и юридическим лицам в области действующего законодательства Российской Федерации в сфере социальной поддержки и защиты граждан;

- содействие в организации культурной и просветительской деятельности в сфере благотворительности в соответствии с уставными целями Фонда;

- сбор и распространение информации, относящейся к благотворительной деятельности, в том числе о проводимых благотворительных мероприятиях, социально значимых инициативах, в целях популяризации благотворительности и привлечения внимания общества к социальным проблемам;

- организация издательской и полиграфической деятельности, в том числе выпуск и распространение книг, статей, периодических изданий, журналов, газет, пособий, тематика которых соответствует уставным целям Фонда;

- создание и поддержка информационных ресурсов в сети Интернет, освещающих проблемы, тематика которых соответствует уставным целям Фонда;

- распространение информации о своей деятельности в печатных изданиях и сети Интернет.

2.3. Фонд вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению уставных целей и если это соответствует таким целям. Такой деятельностью признаются приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Фонда, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.

К приносящей доход деятельности, которую Фонд вправе осуществлять, относится:

- издательская деятельность;
- деятельность по организации конференций и выставок;
- оказание консультационных и информационных услуг;
- производство и распространение печатной продукции;
- размещение средств на депозитных счетах/вкладах;
- сдача в аренду собственного имущества.

Фонд ведет отдельный учет доходов и расходов по приносящей доход деятельности.

Для осуществления приносящей доход деятельности Фонд должен иметь достаточное имущество рыночной стоимостью не менее минимального размера уставного капитала, предусмотренного для обществ с ограниченной ответственностью.

3. ОРГАНЫ ФОНДА

3.1. Совет Фонда

3.1.1. Совет Фонда (далее – Совет) является Высшим коллегиальным органом управления Фонда. Основная функция Совета – обеспечение соблюдения Фондом целей, в интересах которых он создан.

3.1.2. Порядок деятельности Совета определяется Уставом и внутренними документами Фонда.

3.1.3. Первоначальный состав Совета формируется Учредителем в количестве 3 (трех) членов. В дальнейшем состав Совета может изменяться по решению самого Совета. Совет вправе в любое время принять решение об изменении своего количественного и персонального состава.

3.1.4. Срок полномочий Совета – 5 (пять) лет. Лицо может быть переизбрано членом Совета неограниченное число раз.

3.1.5. Каждый член Совета может в любой момент выйти из состава Совета, оформив соответствующее заявление. Согласие других членов Совета на это не требуется.

3.1.6. Любой член Совета может быть исключен из Совета в случае несоблюдения им требований Устава, решений Совета, неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязанностей. Исключение проводится путем принятия Советом соответствующего Решения.

3.1.7. Члены Совета и должностные лица Фонда не вправе занимать штатные должности в администрации коммерческих и некоммерческих организаций, учредителем (участником) которых является Фонд.

3.1.8. Члены Совета выполняют свои обязанности добровольно на безвозмездной основе. Фонд не вправе осуществлять выплату вознаграждений членам Совета за выполнение ими своих функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Совета.

3.1.9. Заседания Совета проводятся не реже 1 (одного) раза в год.

3.1.10. Внеочередное заседание Совета может быть созвано по решению:

- Учредителя;
- Директора;
- члена Попечительского совета;
- члена Ревизионной комиссии / Ревизора.

3.1.11. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует более половины его членов.

3.1.12. Совет правомочен принимать решения по любым вопросам деятельности Фонда.

3.1.13. Решения Совета принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета, за исключением случаев специально установленных Уставом.

3.1.14. К исключительной компетенции Совета относится:

- изменение Устава Фонда;
- определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов формирования и использования его имущества;

- утверждение Положений о Совете Фонда, Директоре Фонда, Ревизионной комиссии / Ревизоре, Попечительском совете Фонда;
- утверждение численного и персонального состава Совета, досрочное прекращение его полномочий или полномочий любого члена Совета;
- избрание Директора Фонда, Попечительского совета Фонда, Ревизионной комиссии / Ревизора и досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение благотворительных программ;
- утверждение бухгалтерской (финансовой) отчетности, годового отчета, бюджета и внесение в них изменений;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Фонда;
- принятие решений о создании Фондом других юридических лиц, об участии Фонда в других юридических лицах, создании филиалов, открытии представительств;
- одобрение совершаемых Фондом сделок в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации;
- утверждение порядка приема в состав учредителей Фонда.

3.1.15. Решения по вопросам исключительной компетенции Совета принимаются квалифицированным большинством в 2/3 голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета.

3.1.16. Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Совета, не могут быть переданы на решение другим органам Фонда.

3.1.17. Деятельностью Совета руководит Председатель Совета, избираемый членами Совета из своего состава на каждом заседании. Председатель Совета избирается простым большинством голосов.

3.1.18. Решения Совета оформляются в виде протоколов. Председатель Совета назначает секретаря заседания для ведения протокола заседания.

3.1.19. На заседаниях Совета вправе присутствовать члены Попечительского совета без права голоса.

3.2. Директор Фонда

3.2.1. Директор Фонда (далее - Директор) является Единоличным исполнительным органом Фонда. Основная функция Директора – осуществление текущего руководства деятельностью Фонда.

3.2.2. Порядок деятельности Директора определяется Уставом, внутренними документами Фонда, а также договором, заключенным между Фондом и лицом, осуществляющим функции Директора.

3.2.3. При создании Фонда Директор избирается Учредителем. После государственной регистрации Фонда Директор избирается Советом.

3.2.4. Срок полномочий Директора – 5 (пять) лет. Лицо может избираться на должность Директора неограниченное число раз.

3.2.5. Директор подотчетен Совету.

3.2.6. Решения Директора оформляются в виде приказов.

3.2.7. Директор:

- организует текущую работу Фонда;
- отвечает за ведение финансово-хозяйственной и иной деятельности Фонда;

- правомочен решать вопросы деятельности Фонда, которые не отнесены к исключительной компетенции Совета;
- без доверенности действует от имени Фонда, представляет его во всех органах государственной власти, органах местного самоуправления, учреждениях и организациях;
- выдает доверенности от имени Фонда;
- распоряжается средствами Фонда в пределах, установленных Уставом и решениями Совета;
- заключает договоры, осуществляет другие юридические действия от имени Фонда, приобретает имущество и управляет им, открывает и закрывает счета в банках;
- назначает и освобождает от должности должностных лиц Фонда;
- утверждает организационную структуру Фонда, штатное расписание и фонд заработной платы сотрудников Фонда;
- принимает на работу и увольняет сотрудников Фонда, утверждает их должностные обязанности в соответствии со штатным расписанием;
- осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств Фонда;
- организует ведение бухгалтерского учета и отчетности Фонда;
- утверждает внутренние документы Фонда, за исключением внутренних документов, утверждение которых отнесено Уставом к компетенции Совета.
- принимает решения, издает приказы по оперативным вопросам деятельности Фонда, отнесенным Уставом и внутренними документами Фонда к компетенции Директора.

3.2.8. Директор обязан:

- в соответствии с Уставом добросовестно и разумно осуществлять свои полномочия в интересах Фонда, обеспечивая достижение Фондом его целей;
- при наличии конфликта его интересов как заинтересованного лица с интересами Фонда в разумный срок уведомить Совет о конфликте интересов.

3.2.9. Полномочия Директора могут быть досрочно прекращены Советом в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством Российской Федерации и Уставом. Досрочное прекращение полномочий Директора также возможно на основании его личного заявления.

3.2.10. Директор несет в пределах своей компетенции персональную ответственность:

- за использование средств и имущества Фонда в соответствии с его уставными целями и задачами;
- за ежегодное опубликование отчетов Фонда.

3.3. Попечительский совет Фонда

3.3.1. Попечительский совет Фонда (далее - Попечительский совет) является надзорным органом Фонда. Основная функция Попечительского совета – осуществление надзора за деятельностью Фонда, принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом законодательства Российской Федерации.

3.3.2. Порядок деятельности Попечительского совета определяется Уставом, Положением о Попечительском совете.

3.3.3. Попечительский совет состоит не менее чем из 2 (двух) членов и избирается из числа известных, обладающим авторитетом и пользующихся уважением граждан, оказывающих поддержку и содействующих деятельности Фонда. При создании Фонда Попечительский совет формируется Учредителем. В дальнейшем Попечительский совет формируется Советом.

3.3.4. Членами Попечительского совета не могут быть лица, входящие в органы управления Фонда.

3.3.5. Срок полномочий членов Попечительского совета – 5 (пять) лет. Члены Попечительского совета могут переизбираться в состав Попечительского совета неограниченное количество раз.

3.3.6. Попечительский совет действует на общественных началах (безвозмездно). По решению Совета членам Попечительского совета в период выполнения ими своих обязанностей могут компенсироваться расходы, связанные с участием в работе Попечительского совета.

3.3.7. Выход лица из состава членов Попечительского совета происходит в случае:

- подачи лицом заявления об исключении его из Попечительского совета;
- занятия лицом должности, препятствующей исполнению обязанностей члена Попечительского совета;

Попечительского совета;

- исключения лица из состава Попечительского совета по решению Совета.

3.3.8. Заседания Попечительского совета созывается по мере необходимости по инициативе Совета, Директора, любого члена Попечительского совета, но не реже 1 (одного) раза в год.

3.3.9. Заседание Попечительского совета правомочно, если на нем присутствуют более половины его членов.

3.3.10. Решения Попечительского совета принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Попечительского совета.

3.3.11. Для выполнения своих функций Попечительский совет вправе:

- иметь доступ ко всей документации, относящейся к деятельности Фонда;
- требовать проведения проверки финансово-хозяйственной деятельности Фонда;
- получать справки и разъяснения от любых должностных лиц Фонда по вопросам его деятельности;
- следить за осуществлением руководящими и контрольно-ревизионными органами Фонда своих полномочий;
- проверять решения, принимаемые руководящими и контрольно-ревизионными органами Фонда, на соответствие действующему законодательству Российской Федерации;
- следить за правильностью исполнения решений, принимаемых руководящими и контрольно-ревизионными органами Фонда;
- осуществлять надзор за соблюдением Фондом действующего законодательства Российской Федерации;
- осуществлять надзор за использованием имущества и иных средств Фонда;
- в случае необходимости требовать созыва Совета и вносить предложения в его повестку дня.

3.4. Контрольно-ревизионный орган Фонда

3.4.1. В Фонде может быть создан Контрольно-ревизионный орган – Ревизионная комиссия Фонда / Ревизор Фонда (далее - Ревизионная комиссия / Ревизор). Основная функция Ревизионной комиссии / Ревизора – осуществление контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Фонда.

3.4.2. Порядок деятельности Ревизионной комиссии / Ревизора определяется Уставом, Положением о Ревизионной комиссии / Ревизоре.

3.4.3. Ревизионная комиссия / Ревизор избирается Советом. Членом Ревизионной комиссии / Ревизором не может быть избрано лицо, занимающее должность Директора, члена Попечительского совета или являющееся Учредителем.

3.4.4. Срок полномочий Ревизионной комиссии / Ревизора – 5 (пять) лет.

3.4.5. Полномочия члена Ревизионной комиссии / Ревизора могут быть прекращены досрочно по личному заявлению или по решению Совета.

3.4.6. Ревизионная комиссия / Ревизор осуществляет свою деятельность на общественных началах.

3.4.7. Ревизионная комиссия / Ревизор:

- осуществляет проверки финансово-хозяйственной деятельности Фонда не реже 1 (одного) раза в год и представляет Совету результаты таких проверок в виде отчета;
- контролирует правильность определения ущерба, нанесенного Фонду неправомерными действиями должностных лиц Фонда, и ходатайствует перед Советом о привлечении их к ответственности;
- требует от должностных лиц Фонда представления всех необходимых документов и личных объяснений по вопросам финансово-хозяйственной деятельности.

3.4.8. Ревизионная комиссия / Ревизор вправе:

- иметь доступ ко всей документации, относящейся к деятельности Фонда;
- требовать от лиц, входящих в руководящие органы Фонда, Директора и сотрудников Фонда дачи необходимых пояснений в устной или письменной форме;
- в случае необходимости требовать созыва Совета и вносить предложения в его повестку дня.

4. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА

4.1. Фонд вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в соответствии с решением Совета.

4.2. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Фонда и действуют на основе Положения, утвержденного Советом. Имущество филиала и представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Фонда.

4.3. Руководители филиалов и представительств назначаются Советом и действуют на основании доверенности, выданной Директором.

4.4. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Фонда. Ответственность за деятельность филиалов и представительств несет Фонд.

5. ИМУЩЕСТВО ФОНДА

5.1. Фонд вправе иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, ценные бумаги, информационные ресурсы, результаты интеллектуальной деятельности и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности Фонда.

5.2. Фонд на правах собственника осуществляет владение пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом. Учредитель не имеет вещных или обязательственных прав в отношении имущества, переданного Фонду.

5.3. Фонд вправе совершать в отношении находящегося в его собственности имущества любые сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации, Уставу и соответствующие уставным целям Фонда.

5.4. Источниками формирования имущества Фонда могут являться:

- взносы учредителей;
- благотворительные пожертвования, в том числе носящие целевой характер (благотворительные гранты), предоставляемые гражданами и юридическими лицами в денежной или натуральной форме;
- поступления от деятельности по привлечению ресурсов (проведение кампаний по привлечению благотворителей и добровольцев, включая организацию развлекательных, культурных, спортивных и иных массовых мероприятий, проведение кампаний по сбору благотворительных пожертвований, проведение лотерей и аукционов в соответствии с законодательством Российской Федерации, реализацию имущества и пожертвований, поступивших от благотворителей, в соответствии с их пожеланиями);
- доходы от приносящей доход деятельности;
- доходы от внебюджетных операций, включая доходы от ценных бумаг;
- доходы от деятельности хозяйственных обществ, учрежденных Фондом;
- труд добровольцев (волонтеров);
- иные не запрещенные законом источники.

5.5. Имущество Фонда не может быть передано (в формах продажи, оплаты товаров, работ, услуг и в других формах) Учредителю на более выгодных для него условиях, чем для других лиц.

5.6. В случае если благотворителем или благотворительной программой не установлено иное, не менее 80 (восемидесяти) процентов благотворительного пожертвования в денежной форме должно быть использовано на благотворительные цели в течение года с момента получения Фондом этого пожертвования. Благотворительные пожертвования в натуральной форме направляются на благотворительные цели в течение 1 (одного) года с момента их получения, если иное не установлено благотворителем или благотворительной программой.

5.7. Фонд не вправе использовать на оплату труда административно-управленческого персонала более 20 (двадцати) процентов финансовых средств, расходуемых Фондом за финансовый год. Данное ограничение не распространяется на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ.

6. ХРАНИЕ ДОКУМЕНТОВ ФОНДА И ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

6.1. Фонд обязан хранить следующие документы:

- Устав Фонда;
- решение Учредителя о создании Фонда;
- документы, подтверждающие государственную регистрацию Фонда;
- документы, подтверждающие права Фонда на имущество, находящееся на его балансе;
- внутренние документы Фонда;
- протоколы Совета;
- приказы Директора;
- протоколы собраний Попечительского совета;
- отчеты Ревизионной комиссии / Ревизора, заключения государственных органов финансового контроля по итогам проверок деятельности Фонда;
- бухгалтерские документы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- иные документы, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Фонд в случаях, на условиях, в составе и в сроки, установленные действующим законодательством Российской Федерации, обязан по требованию уполномоченных государственных органов предоставить им для ознакомления информацию и документы о своей деятельности. Информация и документы о деятельности Фонда предоставляются иным лицам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом и внутренними документами Фонда.

6.3. Информация об использовании имущества Фонда доводится до всеобщего сведения в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Фонд обеспечивает учет и сохранность документов, относительно рода работ, стажа и оплаты сотрудников, принятых по найму по трудовым контрактам или договорам гражданско-правового характера. При ликвидации Фонда указанные документы своевременно передаются на государственное хранение в установленном порядке.

7. ЛИКВИДАЦИЯ ФОНДА

7.1. Ликвидация Фонда осуществляется в порядке, определенном действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Фонд может быть ликвидирован только на основании решения суда, принятого по заявлению заинтересованных лиц, в случае, если:

- имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;
- цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;
- Фонд в своей деятельности уклоняется от целей, предусмотренных Уставом;
- в других случаях, предусмотренных законом.

7.3. В случае ликвидации Фонда его имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели, указанные в Уставе, за исключением случаев, если законом предусмотрен возврат такого имущества Учредителю.

7.4. Ликвидация Фонда считается завершенной, а Фонд считается прекратившим свое существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

8.1. Изменения к Уставу утверждаются Советом и подлежат государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Изменения к Уставу вступают в силу с момента их государственной регистрации.

8.3. Устав может быть изменен решением суда, принятым по заявлению органов Фонда или государственного органа, уполномоченного осуществлять надзор за деятельностью Фонда, в случае, если сохранение Устава в неизменном виде влечет последствия, которые было невозможно предвидеть при учреждении Фонда, а Совет не изменяет Устав.